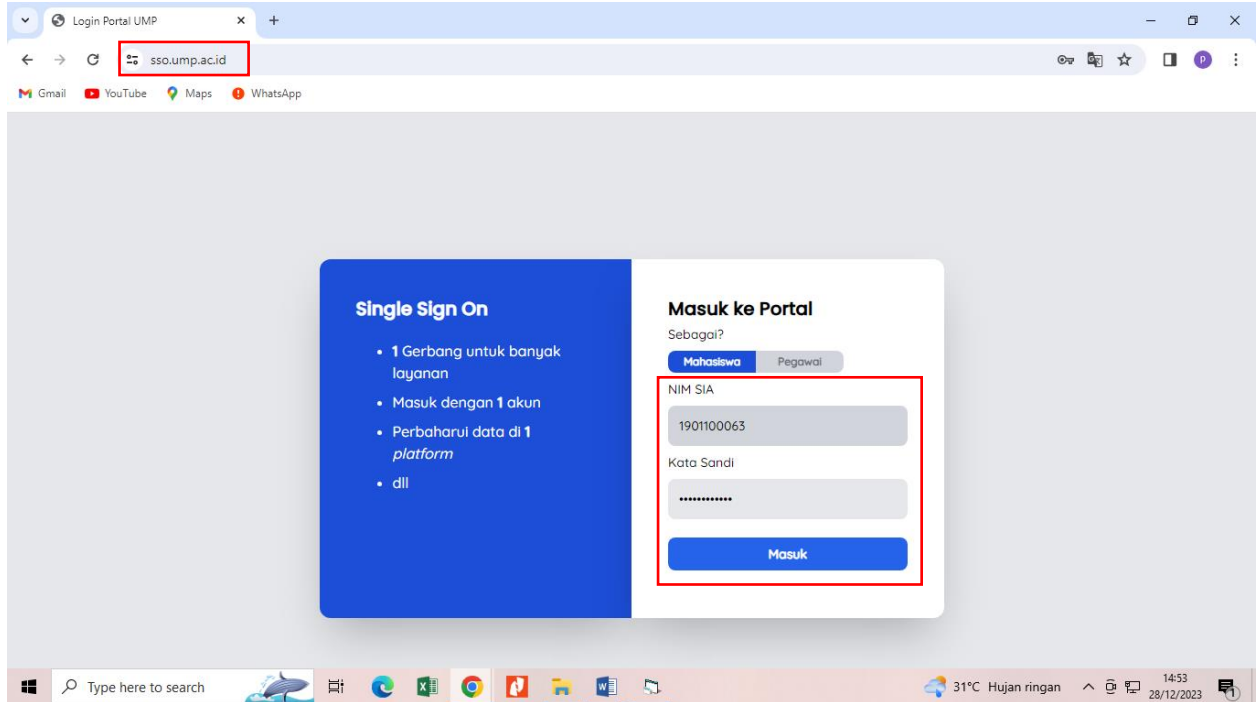
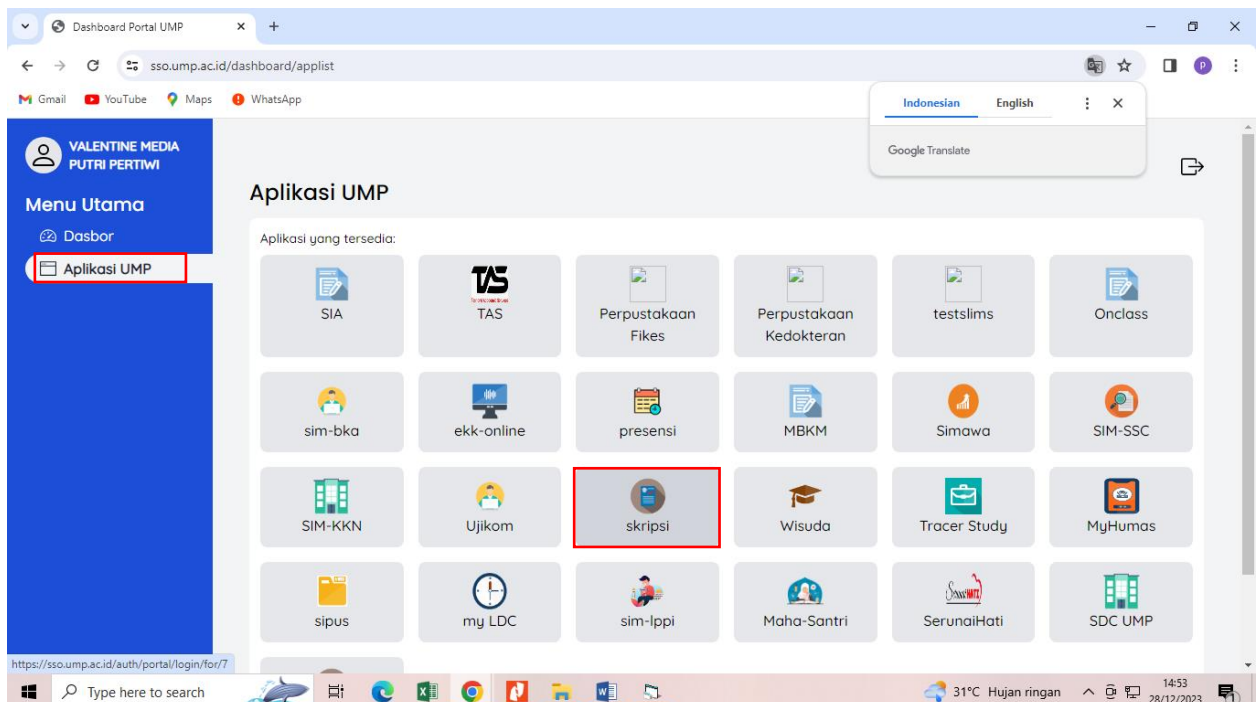


## PANDUAN PENGISIAN JUDUL SKRIPSI DAN PENGAJUAN SK PEMBIMBING

1. Telusuri di website <https://sso.ump.ac.id/> melalui laptop atau komputer Anda
2. Log in menggunakan NIM dan kata sandi pada [sso.ump.ac.id](https://sso.ump.ac.id/)



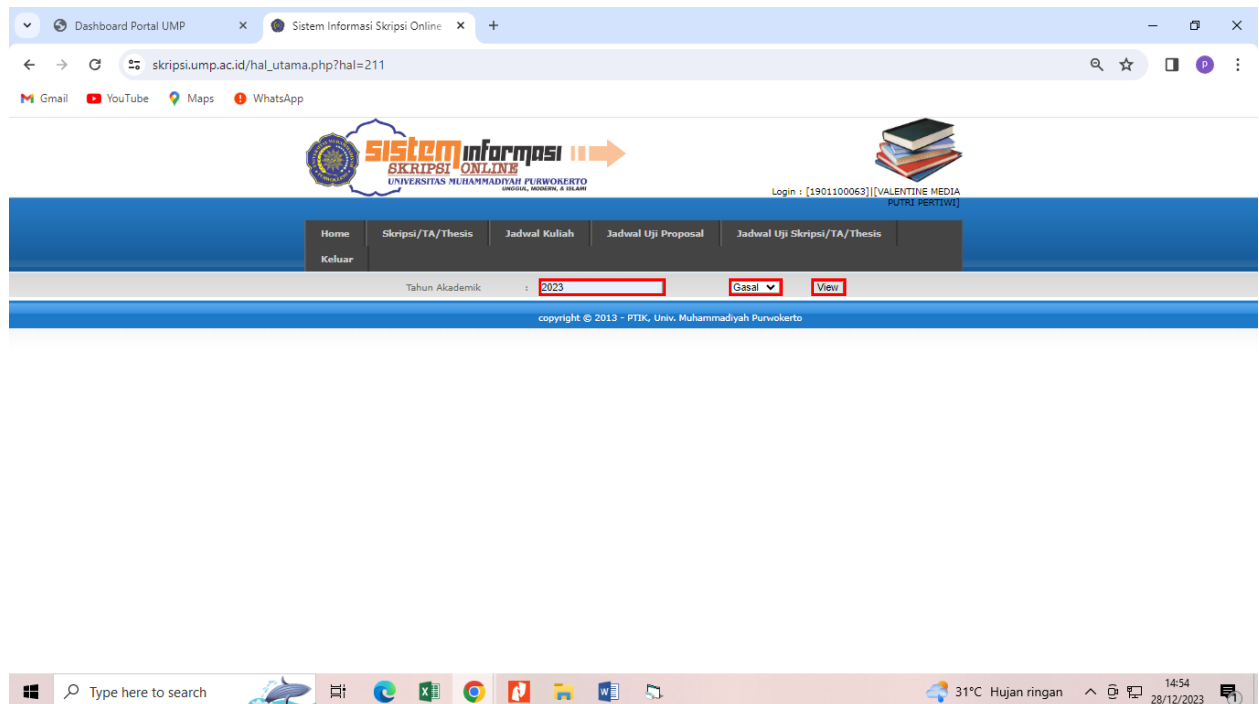
3. Setelah masuk halaman dashboard, klik **Aplikasi UMP** dibawah Dasbor dan pilih **Skripsi**



4. Setelah masuk ke halaman skripsi.ump.ac.id, klik pada **Skripsi/TA/Thesis > Entri/Edit Data > Form Usulan**



5. Ketikkan Tahun Akademik saat ini (*saat Anda mengajukan usulan*), lalu klik **view**



6. Muncul halaman **Pengisian Judul Skripsi**, isikan seluruh kolom dengan benar dan pastikan tidak ada kolom kosong, ketikkan *tanda hubung/ strip* “ – “ jika tidak ada jawaban. **Khusus Untuk Judul (Indonesia & Inggris) Wajib menggunakan Huruf Kapital**, lalu **simpan**

Dashboard Portal UMP x Sistem Informasi Skripsi Online x  
skripsi.ump.ac.id/ha\_Lutama.php?hal=211

Home Skripsi/TA/Thesis Jadwal Kuliah Jadwal Uji Proposal Jadwal Uji Skripsi/TA/Thesis  
Keluar

Tahun Akademik :  Gasal

ENTRY USULAN SKRIPSI

Nim : 1601040060  
Nama : RAKHMA REZA IKASARI

Alamat

- Jalan  No.   
- Desa   
- RT.  RW.   
- Kecamatan   
- Kabupaten   
- Kode Pos   
- No.Telp Rumah   
- No.HP

Identitas Skripsi

Judul Skripsi/Tugas Akhir (dlm Bhs. Indonesia) ganti tanda \* dengan \*  
Judul Skripsi/Tugas Akhir (dlm Bhs. Inggris) ganti tanda \* dengan \*

Bidang Penelitian   
Lokasi Penelitian

Setelah Selesai Entry/Edit, Tekan tombol Simpan.

copyright © 2013 - PTIK, Univ. Muhammadiyah Purwokerto

7. Kembali ke halaman skripsi, klik pada **Skripsi/TA/Thesis > Cetak Berkas > Form Usulan Skripsi/TA/Thesis**. Akan muncul lembar formulir untuk pengajuan SK Pembimbing, Periksa apakah data sudah benar, jika sudah download file tersebut

Dashboard Portal UMP x Sistem Informasi Skripsi Online x  
skripsi.ump.ac.id/ha\_Lutama.php?hal=1

Home Skripsi/TA/Thesis Jadwal Kuliah Jadwal Uji Proposal Jadwal Uji Skripsi/TA/Thesis  
Keluar

Entry/Edit Data  
Cetak Berkas

Form Usulan Skripsi/TA/Thesis  
Form Permohonan Surat-Menyurat  
Form Kartu Proses Pembimbingan Skripsi/TA/KP  
Form Pendaftaran Ujian Proposal  
Form Pendaftaran Ujian Skripsi/TA/Thesis  
Form Biodata Peserta Yudisium

Selamat Datang

Skrripsi adalah istilah yang digunakan di Indonesia untuk mengilustrasikan suatu karya tulis ilmiah berupa paparan tulisan hasil penelitian sarjana S1 yang membahas suatu permasalahan/fenomena dalam bidang ilmu tertentu dengan menggunakan kaidah-kaidah yang berlaku.[1]

Skrripsi bertujuan agar mahasiswa mampu menyusun dan menulis suatu karya ilmiah, sesuai dengan bidang ilmunya. Mahasiswa yang mampu menulis skripsi dianggap mampu memadukan pengetahuan dan keterampilannya dalam memahami, menganalisis, menggambarkan, dan menjelaskan masalah yang berhubungan dengan bidang keilmuan yang dimilikinya. Skripsi merupakan persyaratan untuk mendapatkan status sarjana (S1) di setiap Perguruan Tinggi Negeri (PTN) maupun Perguruan Tinggi Swasta (PTS) yang ada di Indonesia. Istilah skripsi sebagai tugas akhir sarjana hanya digunakan di Indonesia. Negara lain, seperti Australia menggunakan istilah tesis untuk sebutan tugas akhir dengan riset untuk jenjang undergraduate (S1), postgraduate (S2), Ph.D. dengan riset (S3) dan disertation untuk tugas riset dengan ukuran yang kecil baik undergraduate (S1) ataupun postgraduate (pascasarjana). [2] Sedangkan di Indonesia skripsi untuk jenjang S1, tesis untuk jenjang S2, dan disertasi untuk jenjang S3.


Dalam penulisan skripsi, mahasiswa dibimbing oleh satu atau dua orang pembimbing yang berstatus dosen pada perguruan tinggi tempat mahasiswa itu. Mahasiswa dapat dibimbing oleh dua orang pembimbing, yaitu Pembimbing I dan Pembimbing II. Biasanya Pembimbing I adalah dosen yang membimbing mahasiswa dalam penulisan skripsi.

https://skripsi.ump.ac.id/ha\_Lutama.php?hal=221

Type here to search


31°C Hujan ringan 14:57 28/12/2023

8. Lembar *Formulir Usulan Skripsi* yang telah di download kemudian isikan data yang ada pada tabel dan tanda tangan Ketua Program Studi/ Ketua Komisi TA, setelah itu Anda bisa menyerahkan Formulir ke TU FKIP UMP



**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO**  
 Kampus I : Jl. Raya Dukuwaluh PO.Box 202 Purwokerto 53182  
 Telp. (0281)636751,630 Fax. (0281) 637239  
 Kampus II: Jl. Letjend Soepardjo Roestam Km. 7 PO. Box 229 Purwokerto 53181  
 Telp. (0281)6844252,6844253 Fax. (0281) 637239

---



**FORMULIR USULAN SKRIPSI**  
 Tahun Akademik .....

Kami yang bertanda tangan di bawah ini bersedia menjadi pembimbing Skripsi untuk mahasiswa di bawah ini :

1. NAMA : ....  
 2. NIM : ....  
 3. JURUSAN/PRODI : ....  
 4. SKS TELAH DITEMPUH : ....  
 5. ALAMAT : ....  
     Desa .....  
     RT. ... RW. ...  
     Kecamatan ....  
     Kabupaten ....  
     Kode Pos ...  
     No. Telp. Rumah ...  
     No. HP. ....

6. JUDUL : .....

.....

7. BIDANG PENELITIAN : ....  
 8. LOKASI PENELITIAN : ....  
 9. PEMBIMBING : .....

*(Isi oleh Ketua Program Studi/Komis TA)*

No	Nama Dosen	Sebagai Pembimbing	Tanggal Persetujuan	Tanda Tangan
1.				
2.				

Purwokerto, .....

Ketua Program Studi/Ketua Komisi TA,

.....